

울산과학기술원 산업공학과 연구조교수(비전임) 채용공고

1. 채용분야

| 채용대상 | 채용분야 (전공) | 선발인원 | 고용형태 | 채용구분 | 대체인력 여부 | 근무지 |
|----------------|---------------------------------------|------|------|-------|------------|-------|
| 연구조교수 (전일제) | 산업공학 (산업공학, 수학, 컴퓨터공 학 등) | 1명 | 비정규직 | 신입+경력 | 해당없음 | 울산광역시 |

2. 응시자격 및 우대내용

| 응시자격 | 우대내용 |
|--|---|
| - 채용분야(또는 관련 수학, 컴퓨터공학 등 분야) 박사학위 소지자 - 교원 임용에 결격사유가 없는 자 - 전일제 근무가 가능한 자 | 박사학위 취득 후 인공지능의 산업 응용 분야 경력 만 3년 이상인 자 |

3. 결격사유

- 가. 국가공무원법 제33조 및 교원인사규정 제12조의 임용 결격사유 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
- 나. 신체검사결과 채용실격으로 판정된 사람
- 다. 다른 공공기관 또는 대학에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 사람
- 라. 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 규정된 취업 제한 사유가 없는 자
- 마. 「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조에 의해 울산과학기술원 고위공직자 등의 가족인 자
- 바. 최종 임용이 확정된 사람 및 임용된 후라도 지원서 허위작성, 증빙서류 위변조, 부정채용 사실이 발견될 경우 임용을 취소할 수 있음.
- 사. 본 원 규정에 따라 채용후보자(최종 면접심사 합격자)에 대하여 신원조회 및 성범죄 전력조사 결과 특이사항이 확인된 사람은 논의를 통해 임용을 취소할 수 있음.

4. 계약기간 및 담당업무

- 가. 계약기간 : 2024. 12. 01.~ 2025. 11. 30. (1년)

※ 필요한 경우 소정의 평가에 의해 재임용 할 수 있음

나. 담당업무

- 인공지능의 산업 응용 (예: 헬스케어, 제조, 금융 응용) 연구 및 교육 수행
- 학과 차원 대형과제의 연구개발 시스템 관리 지원
- 학과 차원 대형과제의 연구개발 기획 및 제안서 작성 지원

5. 근무조건 및 처우

가. 근무조건

- 1) 근무장소 : 울산광역시 울산과학기술원(UNIST) 산업공학과
- 2) 근무시간 : 주5일(월~금), 평일 1일 8시간 근무

나. 처우

- 1) 급여수준 : 본원 내부기준에 따름
- 2) 기 타 : 4대 보험 적용 여부 및 1년 이상 채용 시 퇴직금 지급

6. 지원서류 및 접수

가. 지원서류

- 1) 임용지원서 및 개인정보수집동의서 1부 (양식참조)
- 2) 영문 CV 1부 (모든 실적 기재)
- 3) 연구계획서
- 4) 추천인(2인) 명단 1부

※ 경력증명서, 학위증명서 등 추가 제출서류는 최종 임용 대상자에 한해 제출 함

※ 블라인드 채용으로 지원 서류에 연령, 성별, 사진, 가족관계, 출신지역 등 인적사항이 포함되지 않도록 작성

나. 접수기간 : 2024.09.13.(금요일) ~ 2024.09.30.(월요일) (18일)

다. 접수방법

- 1) 마감일까지, 홈페이지에서 지원서류 접수

라. 문의처 : (052) 217-6803, 담당자 배지영

7. 전형절차 및 방법

가. (1차) 서류심사: 채용분야 및 전공분야의 일치성, 연구 및 교육업적의 수월성, 향후 연구 및 교육부문에서 기여도 평가

- 1) 평가항목: 채용분야 및 전공분야의 일치성 (40점), 연구 및 교육업적의 수월성(40점), 향후 연구 및 교육부문에서 기여도 (20점)
- 2) 평점 평균 70점 이상 합격
- 3) 채용예정 인원의 3배수 이내 선발(적격자가 없을 경우, 선발인원을 축소하거

나 선발하지 아니할 수 있음)

나. (2차) 면접심사: 연구 및 교육능력 심층평가 (영어강의능력 포함), 인성 등 교원자
질, 교육관 및 발전 가능성 평가

※ 대면심사 방법으로 진행.

1) 평가항목: 연구 및 교육능력 심층평가 (영어강의능력 포함) (40점), 인성 등
교원자질 (30점), 교육관 및 발전 가능성 (30점)

2) 평점 평균 70점 이상자 중 최고 득점자를 최종 면접심사 합격

다. (3차) 심의 및 임용검증: 학과(부)·대학·교원인사위 심의 후 최종 임용 대상자 결정

※ 본부 교비 재원이 아닌 경우 교원인사위 심의 생략 가능

마. 심사단계별 동점자 처리기준: 서류 및 면접심사 단계에서 동점자가 발생하는 경우
(1순위) 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 의한 장애인, (2순위) 연구 및 교육
능력 심층평가 상위인 사람, (3순위) 인성 등 교원자질 평가가 상위인 순으로 합격함

8. 주요일정

가. 지원서 접수: 2024.09.13.(금요일) ~ 2024.09.30.(월요일) (18일)

나. 서류심사 및 면접심사 : 2024. 10월 중

다. 합격자 발표 : 2024. 11월 중

라. 임용예정일 : 2024. 12월 중

※ 단계별 합격자에 한하여 개별통보하며, 심사 및 임용예정일은 내부사정에 따라
일정이 변경될 수 있음.

9. 유의사항

가. 접수마감일 이후 도착한 원서는 접수하지 않음.

나. 채용서류가 전자우편으로 제출된 경우에는 구직자가 반환청구 할 수 없음. 단, 부
득이한 사유로 인해, 전자우편으로 제출하지 아니한 경우 최종합격이 되지 못한
구직자에 한하여 최종합격자 발표 후 14일 이내까지 제출한 채용서류의 반환을
청구할 수 있음. 채용서류 반환 청구를 하려는 구직자는 반환청구서(채용절차법
별지 제3호 서식)를 작성하여 담당자 이메일로 제출 필요.

다. 지원서 및 제출 서류의 기재사항이 사실과 다르거나 허위 사실임이 판명되었을
때는 지원을 무효로 처리하고, 임용 이후 판명될 경우에는 임용을 취소함.

라. 면접심사(2차) 일시 및 장소는 서류심사(1차) 합격자에 한하여 개별 통지함.

마. 각 전형절차 별로 적격자가 없을 경우 선발하지 아니할 수 있음.

바. 지원 서류에 연령, 성별, 사진, 가족관계, 출신지역 등 인적사항이 드러나지 않도
록 유의할 것.

사. 상기 결격사유의 각 호에 해당할 경우 임용을 취소할 수 있음.